

Jaarverslag 2021
POR (pleegouderraad Parlan)



Inhoud

1.	Voorwoord	3
2.	Verslag van bestuur	3
2.1	Jaar 2021	3
2.2	Jaar 2022	6
2.3	Samenstelling van de POR.....	5
3.	Jaarrekening	7

1. Voorwoord

In het jaarverslag beschrijft de Pleegouderraad haar functioneren van het afgelopen jaar. De POR volgt de ontwikkeling van Parlan en richt zich op het versterken van de positie van de pleegouders. We volgen de financiële en de organisatorische ontwikkeling en geven daarbij gevraagd en ongevraagd advies.

Elk jaar wordt er een QuickScan uitgezet bij de pleegouders. Via deze enquête krijgt de POR een globaal beeld hoe tevreden de pleegouders van Parlan zijn over de begeleiding en de communicatie. 27% van de pleegouders heeft de QuickScan ingevuld. De POR scoorde een mooie 7.

Individueel heeft de POR via telefoon en e-mail verschillende keren contact gehad met pleegouders vanwege klachten, maar ook vanwege vragen. Alle vormen van input waarderen wij enorm.

Voor 2021 zijn er verschillende belangrijke onderwerpen voor de POR.

- De nieuwe visie en ambitie van Parlan: ‘Samen werken aan een gezonde kern’
Wat betekent dit voor de pleegouders
- Het implementeren van het elektronisch klantendossier ECD, digitaal de specificaties versturen aan de pleegouders
- Het implementeren van de WMCZ2018, deze gaat per 1 juli in.

De Pleegouderraad heeft een Laptop aangeschaft. Zo kunnen alle documenten en mails verzameld worden. De pleegouderraad heeft ook zijn eigen email adres: pleegouderraad@parlan.nl

Voor u ligt het jaarverslag 2021 van de POR (pleegouderraad van Parlan) met daarin de activiteiten van het afgelopen jaar en de plannen voor het komende jaar.

2. Verslag van bestuur

2.1 Jaar 2021

In 2021 waren er weer verschillende mutaties in het ledenbestand van de POR.

Rachel Hoogeboom zich terug getrokken als lid van de POR. Wij respecteren haar besluit, maar vinden het jammer dat ons enige netwerk-pleegouder stopt bij de POR.

Marjon van Iersel heeft besloten haar termijn als POR lid niet te verlengen. We hebben haar bedankt voor haar toewijding en inzet van de afgelopen 3 jaar.

Truus van den Berg stopte na haar 2^{de} termijn in december 2021 als POR lid, zij was de laatste 3 jaar secretaris van de POR.

We hebben 2 nieuwe leden verwelkomt:

Annemarie de Hoop is in maart aangesloten bij de POR

Alexandra Noppeney is in april ons team komen versterken.

In januari 2021 heeft Francien Engelhardt de nieuwe visie en werkwijze van Parlan toegelicht aan de Pleegouderraad.

‘Samen werken aan een gezonde kern’. Parlan is er voor kinderen en gezinnen die, vaak meervoudige, complexe problemen hebben, zoals hechtingsproblematiek, trauma’s, ontwikkelings- en persoonlijkheidsproblemen.

De ambities richten zich op een stabiel en veilig thuis, geen uit huis of doorplaatsingen.

Er zijn 3 zorglijnen:

- Gezinsgericht Integraal Ambulant (kind- en gezinshulp buiten de instelling)
- Wonen (gezinsgericht, kleinschalig en langdurig wonen) Niet verblijven, maar wonen!
- Ambulante Specialistische behandelcentra (integraal dag of dagdelen programma, daarmee het voorkomen van uithuisplaatsingen, ook voor pleeggezinnen)

In februari 2021 heeft het Dagelijks Bestuur van de Pleegouderraad een gesprek gehad met de directeur Pleegzorg, Elsbeth Koek en de Hoofd Zorg Ontwikkeling Francien Engelhardt.

Daarin kwamen onderstaande punten aan de orde:

- Parlan heeft geld gereserveerd voor deskundigheid bevordering van pleegouders. De leidinggevende Pleegzorg werkt samen met een gedragswetenschapper een opleidingsplan uit. De Pleegouderraad geeft aan hier graag bij betrokken worden.
- Via de WMCZ is de Pleegouderraad in positie gekomen om 2x per jaar overleg te hebben met de Raad van Toezicht en 1x per jaar met de Bestuurder.
- De Pleegouderraad werkt samen met een beleidsmedewerker die actief betrokken is bij de POR. Zij voorziet de POR van relevante informatie.
- De Pleegouderraad werkt aan een eigen mailing lijst met de pleegouders van Parlan, zodat er korte lijnen ontstaan met de achterban. Uiteraard volgens de richtlijnen van de AVG.

In maart 2021 hebben we kennis gemaakt met Marlies van Eekeren. Samen met Marijke Roest zijn zij leidinggevend van de afdeling pleegzorg. Marlies is het contact persoon met de Pleegouderraad.

In april 2021 heeft de Pleegouderraad haar Jaarvergadering gehouden. Na de informatie omtrent de actualiteiten van de POR werd de avond geleid door Lucia Jones, zij werkt al ruim 25 jaar in de psychiatrie met kinderen en jeugd “met een uitdaging”. Haar uitgangspunt: “Wat is er nog gezond?” Ongeveer 35 pleegouders deelden online mee.

In juni 2021 heeft het DB van de POR gesproken met de bestuurder Mariette Vos-Lambooij.

- Het nieuwe visie plan werd geëvalueerd, in grote lijnen stemt het naar tevredenheid.
- Pleegzorg is de grootste tak van sport binnen Parlan, er wordt ingezet op ondersteuning en begeleiding voor pleeggezinnen. Breakdowns voorkomen, o.a. d.m.v. “Een stevige start”
- De rol van de POR werd besproken. Deze is van grote betekenis voor de afdeling Pleegzorg van Parlan. Met de nieuwe kaderwet WMCZ wordt de positie van de POR neergezet. De strekking is dat de POR geïnformeerd wordt, i.p.v. moeten vragen om informatie. Met de medewerking van de coach/ondersteuner van Parlan worden de lijnen korter.
- Parlan wil gevoed worden met informatie vanuit de POR
- Aan de hand van de jaarkalender wordt structuur gegeven aan de Overleg Vergaderingen
- De Pleegouderraad wordt meer betrokken bij de processen.

In september heeft de Pleegouderraad een teambijeenkomst gehouden onder begeleiding van Christine Bos van adviesbureau BMC. Motivatie en samenwerking stonden centraal in deze training.

In oktober werd de Pleegouderraad geïnformeerd door de afdeling pleegzorg. De onderwerpen:

- het buddy project (ook voor netwerkpleegouders).
- de nazorg (ook voor netwerkpleegouders).
- de TOP cursus.
- ontwikkelingen voor de week van de pleegzorg.
- de ontwikkeling van het ECD (Elektronisch Cliënten Dossier).
- de ontwikkeling van de nieuwe website die in 2022 actief wordt.
- ontwikkelen van de declaratieformulieren voor pleegouders.

Adviezen in 2021 vanuit de POR:

- ❖ Algemene informatie wellicht ook via het ECD.
- ❖ Deskundigheid bevorderen van de pleegouders.
- ❖ Ervaren (netwerk-)pleegouders meer te ondersteunen om deze te behouden.
- ❖ Een abonnement of lidmaatschap af te sluiten met Augeo en/of Pleegzorg.nl.
- ❖ Via www.pleegzorg.nl kunnen trainingen, webinars, e-learning gevolgd worden en er is gelegenheid om andere pleegouders te ontmoeten via de community.
- ❖ De POR zou graag meer verdieping willen m.b.t. geweldloos verzet.
- ❖ Puntensysteem ontwikkelen voor pleegouders die modules volgen.
- ❖ Inzetten op digitalisering, o.a. thema-avonden. Grote opkomst van pleegouders, weerstand bij inleiders.
- ❖ Boekje “het omgekeerde magneetje” digitaal naar alle pleegouders sturen.

Thema-avonden voor de pleegouders.

Er zijn 4 thema's behandeld voor de pleegouders.

daarvan werden 3 online gegeven, 1 thema op locatie.

- Boekpresentatie “Lieve moeder” Sandra De Wit-Vis
- Praktische tools voor een goede band met je pleegkind door Kitty de Bruin en Margot de Bree
- Seksualiteit door Renna Himonetos
- Rouw en verlies live Mirjan de Jong en Juliette Kaag

Opvallend was de hoge deelname bij de online avonden. Dit voorziet zeker in een behoefte.

De Pleegouderraad heeft zich via deze avonden kunnen presenteren. Voor de inleiders stuitte online presenteren op meer weerstand.

2.2 Jaar 2022

Voor 2022 liggen er onderstaande opdrachten voor de POR:

- Het controleren van het implementatieproces van het elektronisch klantendossier ECD, waaronder digitaal specificaties versturen aan de pleegouders.
- Adviseren en volgen van de ontwikkeling betreft de nieuwe website.
- Erop toezien dat de bestuur secretaresse de POR informeert over beleidsveranderingen.
- De POR kan gebruik maken van haar instemmings- en adviesrecht wat via de bestuur secretaresse loopt.
- POR kan zelf App berichten plaatsen
- Het werven van nieuwe leden, om de continuïteit en de kwaliteit te waarborgen is het nodig om met regelmaat nieuwe leden te verwelkomen zodat er een soepele doorstroming blijft.
- Deskundigheidsbevordering van pleegouders stevig op de kaart zetten.
- Onderling contact tussen pleegouders bevorderen.

Speerpunten en taakverdeling 2021-2022

Algemene rechten en plichten POR”

- **Instemmingsrecht, dit wordt ten alle tijden besproken met de gehele POR**
- **Adviesrecht, dit hangt af van het onderwerp. Het advies wordt gegeven door het Dagelijks Bestuur en/of door degene wiens actiepunt en bijbehorende taak het betreft.**
- **WMCZ Samenwerkingsovereenkomst bij de hand houden**

Waarborgen continuïteit en kwaliteit POR:

- Tijdige en juiste vastlegging van de notulen **Secretaris**
- Continuïteit in overleggen tussen Parlan en voorzitter-secretaris POR **Dagelijks Bestuur**
- Wederzijds nakomen van afspraken/acties tussen POR en Parlan **Dagelijks Bestuur**
- Opleiding POR leden (evt. weer door Christine Bos) **Meta**
- Heldere financiële vergoedingen POR-leden **Penningmeester**

Verbeteren communicatie:

- Thema avonden **Annemarie en Meta**
- Vergroten gebruik van Parlan App **Giel**
- POR-taal **Meta en Alexandra**
- Werving nieuwe leden POR **Janneke en Giel**
- Vergroten bekendheid POR **Janneke en Giel**

Service en zorg voor pleegouders:

- Buddyproject evalueren **Secretaris**
- Nazorg evalueren **Secretaris**
- Pleegzorg vergoedingen/ bijzondere kosten **Secretaris**
- Kwartaal overzicht **Secretaris**
- 5^{de} avond TOP-NOP training bezoek PORlid **Secretaris**
- Deskundigheidsbevordering **Janneke, Meta, Annemarie**

De POR is bereikbaar voor vragen, klachten en/of suggesties van de pleegouders van Parlan.

Het email adres pleegouderraad@parlan.nl of via telefoonnummer 06-36 49 01 36
De Reguliere Vergadering is openbaar en te bezoeken voor pleegouders van Parlan. De data staan op de website www.parlan.nl/pleegouderraad

2.3 Samenstelling POR

In januari 2022 bestaat de POR uit de volgende leden:

- | | |
|-------------------|----------------------------------|
| - Voorzitter: | Annemarie de Hoop |
| - Secretaris: | Janneke Klapwijk |
| - Penningmeester: | Giel Visser |
| - Leden: | Meta Duijn
Alexandra Noppeney |

3. Jaarrekening

De penningmeester maakt jaarlijks een begroting waarin onder andere telefoon-, porto-, reiskosten en presentatiegelden zijn opgenomen. Bijzondere kosten worden na overleg met Parlan vergoed. Parlan heeft de begroting over 2022 ontvangen, maar de POR is in afwachting op de goedkeuring.